

DIRECTRICE DE RESIDENCE AUTONOMIE POUR PERSONNES AGEES

Catégorie A- Filière administrative ou médico-sociale

Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle

Le Centre Intercommunal d'Action Sociale de la Communauté de Communes Chinon, Vienne et Loire gère trois résidences autonomes (Les Charmes à Chinon- 20 logements, Les Bergers à Seuilly-20 logements et la Baronnière à Avoine- 20 logements). Le CIAS recrute pour ces trois structures une direction unique.

Missions :

Sous la responsabilité du Président du CIAS et de la Directrice du CIAS, vous aurez pour missions principales :

Piloter le projet d'établissement des trois structures en lien avec la loi ASV :

- Actualiser le projet d'établissement des trois structures
- S'assurer de la qualité des prestations au sein des trois résidences (accueil, restauration, hébergement, animations)
- Veiller à la sécurité des biens et des résidents
- Faire respecter les mesures d'hygiène et de sécurité au sein des trois structures
- Veiller à la qualité de l'accompagnement des résidents et être force de proposition sur le parcours de soin et la réorientation des personnes accueillies en lien avec la famille et les professionnels de santé

Encadrement et management du personnel:

- Poursuivre le travail engagé sur l'harmonisation des pratiques à l'échelle des trois structures
- Coordination et management des trois équipes composées de 30 agents environ
- Evaluer les besoins en personnel et procéder au recrutement des agents
- Evaluation des agents en fin d'année et détermination des objectifs
- Savoir apaiser les conflits et favoriser le dialogue social
- Veiller au respect des protocoles sanitaires et de la réglementation

Gestion administrative, financière et logistique :

- S'assurer du suivi administratif des dossiers des résidents, du volet facturation (loyers, charges et prestations) et coordonner les échanges avec les partenaires extérieurs (Maison de santé, cabinets infirmiers, EHPAD, association d'aide à domicile.....)
- Suivi du budget en collaboration avec la Directrice du CIAS (validation des factures)
- S'assurer du bon fonctionnement de la structure
- Identifier les travaux à réaliser et les interventions de maintenance au sein des structures en lien avec le service technique de la Communauté de Communes

Vous travaillez en collaboration directe avec la responsable hôtelière des structures sur l'ensemble des missions relatives aux relations avec les familles et les résidents ainsi que sur l'accompagnement des équipes au quotidien.

Vous travaillez en collaboration directe avec la Directrice du CIAS sur l'ensemble des questions budgétaires, ressources humaines et logistiques.

Profil du candidat :

Titulaire du CAFDES/MASTER ou d'un diplôme équivalent. Vous justifiez d'une première expérience dans la gestion des établissements spécialisés pour personnes âgées.

Qualité d'écoute des résidents, de leur famille et du personnel.

Sens de l'organisation et de l'anticipation,

Capacité à former, fédérer et à motiver les agents.

Rémunération : statutaire+ régime indemnitaire+ chèques déjeuners + CNAS

Spécificités : astreintes

Temps de travail : 35 heures

Prise de poste au 1^{er} décembre 2020

Date limite de candidature : 31/08/2020

Envoyer CV et lettre de motivation à M. le Président du CIAS

14, rue Paul Huet

37500 CHINON

Renseignements complémentaires : Mme Durand-Directrice du CIAS- 02.47.93.96.42